



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Prestação de Serviços médicos especialistas para atendimento dos pacientes do município de Papagaios/MG

**JUSTIFICATIVA:** A contratação visa suprir a demanda por serviços médicos especializados no município de Papagaios, promovendo o acesso a cuidados específicos de saúde e complementando a oferta de atendimento nas unidades básicas de saúde. O aumento de casos crônicos e a necessidade de diagnóstico e tratamento por profissionais especializados reforçam a importância dessa contratação.

ITEM	QTE. ESTIMADA	Unidade	DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO SERVIÇO
1.	960	Unidade	Atendimento Cardiologia <ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 4 atendimentos por mês</li></ul>
2.	1.440	Unidade	Atendimento Endocrinologista <ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 6 atendimentos por mês</li></ul>
3.	960	Unidades	Atendimento Neurologista para todas as idades <ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 4 atendimentos por mês</li></ul>
4.	840	Unidades	Atendimento Pneumologista <ul style="list-style-type: none"><li>• 35 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 2 atendimentos por mês</li></ul>
5.	2.400	Unidades	Atendimento Psiquiatria <ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 10 atendimentos por mês</li></ul>
6.	960	Unidades	Atendimento Urologia <ul style="list-style-type: none"><li>• 40 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 2 atendimentos por mês</li></ul>
7.	3.600	Unidades	Atendimento Ultrassonografia <ul style="list-style-type: none"><li>• 75 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 4 atendimentos por mês</li></ul>
8.	960	Unidade	Atendimento cirurgião Geral



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

		es	<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 4 atendimentos por mês</li></ul>
9.	2400	Unidades	Atendimento Ginecologista/Obstetrícia <ul style="list-style-type: none"><li>• 20 atendimentos por dia</li><li>• 1 médico no período</li><li>• 10 atendimentos por mês</li></ul>

### 1 - Observação:

1 – O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço unitário.

2 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

3 – m Incorrerão a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e o recolhimento aos cofres da Prefeitura Municipal, em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº. 1.849/2023 e com base na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 devendo obedecer aos percentuais de retenção estabelecidos no anexo I da referida instrução normativa.

4 – Para os fins das prestações elencadas, só serão pagos os exames efetivamente realizados, podendo a Administração determinar a realização de quantitativo de exames, inferior ao proposto, de acordo com o seu interesse.

5 – Executar, por intermédio do (s) profissional (is) indicado (s), o objeto desta licitação, obedecendo rigorosamente às normas inerentes à atividade profissional e instruções da fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde.

6 – Não ceder ou transferir a terceiro, no todo ou em parte, o objeto do instrumento de contrato.

7 – Para os fins das prestações dos serviços, será elaborada escala mensal prévia, pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme interesse da Administração.

8 – Será de responsabilidade da Contratada o fornecimento dos seguintes materiais: papel para impressão dos laudos, papel fotográfico para impressão das imagens dos exames, pasta para acondicionamento do exame.

9 – Será de responsabilidade de a Contratada fornecer impressora e seus insumos para impressão dos laudos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

10 – A entrega dos laudos deverá ocorrer na data de realização dos exames.

11 – Será de responsabilidade da Contratada fornecer os serviços de auxiliar para realização dos exames. A Contratante não fornecerá profissionais de apoio para realização dos exames.

12 – Comunicar à (s) contratada (s) qualquer irregularidade que venha a ocorrer durante a execução do instrumento de contrato que eventualmente possa vir a ser assinado;

13 – Efetuar o pagamento nas datas previstas e de acordo com os exames efetivamente realizados;

14 – Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA, em relação ao objeto licitado;

15 – Consultas e Atendimento Clínico

- Realizar consultas médicas presenciais nas áreas de especialização solicitadas, em locais designados pela Secretaria Municipal de Saúde.
- Atender pacientes encaminhados pela rede municipal de saúde e realizar o devido acompanhamento dos casos.

16 – Exames e Diagnósticos

- Solicite e interprete exames complementares necessários para o diagnóstico preciso.
- Indicar tratamentos ou encaminhamentos para outras especialidades, se necessário.

17 – Atendimento Humanizado e Orientação

- Prestar atendimento com ética e respeito, promovendo a humanização do serviço.
- Fornecer orientações sobre prevenção e cuidados relacionados às especialidades médicas atendidas.

18 – Registros e Relatórios

- Manter registros atualizados e completos dos atendimentos realizados.
- Fornecer relatórios mensais à Secretaria Municipal de Saúde sobre os atendimentos prestados, incluindo número de consultas, diagnósticos.

## **2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

1 – Deverá ser apresentado pelo menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação.

2 – Deverá ser apresentado:

- Diploma de Graduação em Medicina (reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC)
- Registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) do estado onde irá atuar
- Especialização ou Residência Médica
- Certificados de Cursos Complementares (como cursos de atualização, eventos científicos ou treinamentos específicos para a área de atuação)
- Comprovante de Titulação em Especialidades (caso aplicável, como Título de Especialista, fornecido pelas Sociedades de Especialidades Médicas ou Conselho Federal de Medicina)

### 3 - CLASSIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS COMUNS:

Os bens/serviços a serem adquiridos enquadram-se na definição de MATERIAIS/SERVIÇOS caracterizados como comuns, tendo em vista que possuem características tecnicamente padronizadas, de aferição simples, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais do mercado.

### 4 - ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS:

O orçamento estimado da contratação será divulgado após o julgamento das propostas de preços, visando estimular a competitividade e viabilizar a negociação de maneira mais natural, em consonância com o interesse público.

Nesse sentido já se manifestou o TCU: “*No caso, a Administração não divulgou a planilha e contratou com preços inferiores em 50% a esta*”. (Fonte: TCU. Processo nº 500.117/96-9. Decisão nº 097/1997- Plenário)” (grifo nosso)

### 5 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por se tratar de licitação para REGISTRO DE PREÇOS, a adequação orçamentária será verificada no momento da contratação.

**6 - Prazo e Local de entrega:** os produtos solicitados deverão ser entregues nos respectivos setores requisitantes. Após recebimento da Ordem de Fornecimento, o licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para efetivar a entrega.

**7 - Prazo de Pagamento:** Até 30 (trinta) após a entrega da mercadoria, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

### 8 - ÓRGÃO REQUISITANTE

**Gestor do contrato:** Danilo Lopes Santana



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

**Fiscal do contrato:** Isabela Gonçalves Campos

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** Secretaria Municipal de Saúde.

***Danilo Lopes Santana***  
Secretário Municipal de Saúde